

**Расписка  
в получении документов на предоставление муниципальной услуги**

Заявитель \_\_\_\_\_

Проживающий(ая) по адресу: г. Комсомольск-на-Амуре \_\_\_\_\_

Сдал(а), а заведующий Васильева Нелли Владиславовна. Контактный телефон: 25-02-11 приняла для предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и зачисление в МДОУ детский сад №7 для получения образования по образовательным программам дошкольного образования» следующие документы:

№ п/п	Документ	Вид документа	Количество страниц
1	Путевка	Оригинал	
2	Медицинская карта (медицинское заключение)	Оригинал	
3	Заявление	Оригинал	
4	Свидетельство о рождении	Копия	
5	Паспорт родителя (законного представителя)	Копия	
6	Свидетельство о регистрации ребенка и родителя по месту жительства	Копия	

Дата выдачи расписки: \_\_\_\_\_ Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Дата зачисления в МДОУ \_\_\_\_\_

Заведующий \_\_\_\_\_ Н.В. Васильева Заявитель \_\_\_\_\_

**Расписка  
в получении документов на предоставление муниципальной услуги**

Заявитель \_\_\_\_\_

Проживающий(ая) по адресу: г. Комсомольск-на-Амуре \_\_\_\_\_

Сдал(а), а заведующий Васильева Нелли Владиславовна. Контактный телефон: 25-02-11 приняла для предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и зачисление в МДОУ детский сад №7 для получения образования по образовательным программам дошкольного образования» следующие документы:

№ п/п	Документ	Вид документа	Количество страниц
1	Путевка	Оригинал	
2	Медицинская карта (медицинское заключение)	Оригинал	
3	Заявление	Оригинал	
4	Свидетельство о рождении	Копия	
5	Паспорт родителя (законного представителя)	Копия	
6	Свидетельство о регистрации ребенка и родителя по месту жительства	Копия	

Дата выдачи расписки: \_\_\_\_\_ Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Дата зачисления в МДОУ \_\_\_\_\_

Заведующий \_\_\_\_\_ Н.В. Васильева Заявитель \_\_\_\_\_