

Принято:

педагогическим советом

протокол № 2 от 30.11.2016.

Утверждено:

приказом № 51 от 30.11.2016.

заведующий МДОУ 7  Шитягина Н.О.



Положение о режиме работы Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 7

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме работы разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 7 (далее-ДОУ) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Хабаровского края.

1.2 Настоящее Положение регламентирует функционирование ДОУ в период организации образовательного процесса, летне-оздоровительной работы, а также работу в выходные и праздничные дни.

1.3 Режим работы ДОУ определяется приказом заведующего:

- в начале учебного года в период организации образовательного процесса (1 сентября по 31 мая) и действует в течение учебного года;

- в начале учебного года для организации летне-оздоровительной работы (1 июня по 31 августа) и действует в течение учебного года;

Временные изменения режима работы ДОУ возможно только на основании приказов заведующего.

2. Режим работы МДОУ детского сада общеразвивающего вида № 7 во время организации образовательного процесса.

2.1 Организация образовательного процесса в ДОУ регламентируется расписанием непосредственно образовательной деятельности на текущий учебный год, графиками работы специалистов, воспитателей, режимом функционирования ДОУ

Организацию образовательного процесса осуществляют педагоги в соответствии с перечнем обязанностей. В ДОУ установлена 5-дневная рабочая неделя с двумя выходными днями: суббота, воскресенье. Нормируемая часть рабочего времени работника определяется в соответствии с трудовым законодательством и тарифно-квалификационной характеристикой. На каждую группу воспитанников предусматривается по 2 должности воспитателя (работающих посменно), режим их рабочего времени определяется с учетом выполнения каждым воспитателем педагогической работы в течение 36 часов в неделю в группах общего развития. Другая часть педагогической работы работников, требующая затрат рабочего времени, которая не конкретизирована по количеству часов, может быть связана с участием в работе педагогических советов, методических объединений, с работой по проведению ро-

ительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных других мероприятий, предусмотренных образовательной программой. Время работы ДОУ - с 07.00 до 19.00 в группах общего развития. При неявке педагога администрацией ДОУ немедленно принимается мера по замене отсутствующего.

2.2. Рабочее время педагогов определяется расписанием непосредственной образовательной деятельности и обязанностями, возлагаемыми на них Уставом ДОУ, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, планами учебно-воспитательной работы ДОУ.

2.3. Графики работы всех специалистов, воспитателей регламентируются Правилами внутреннего трудового распорядка и утверждаются приказом заведующей на текущий год.

2.4. Режим функционирования возрастных групп ДОУ определяет порядок и время выполнения режимных моментов, в соответствии с возрастными особенностями детей:

- Прием, осмотр, игры, дежурство, утренняя гимнастика,
- Подготовка к завтраку, завтрак,
- Подготовка к НОД,
- НОД,
- Подготовка к прогулке, прогулка,
- Возвращение с прогулки,
- Подготовка к обеду, обед,
- Подготовка ко сну, дневной сон,
- Подъем, воздушные и водные процедуры,
- Подготовка к полднику, полдник,
- НОД, игры, труд,
- Подготовка к прогулке, прогулка,
- Уход детей домой.

2.5. Режим дня соответствует возрастным особенностям детей. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3 - 7 лет составляет 5,5 - 6 часов в соответствии с медицинскими рекомендациями.

2.6. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 - 4 часа. Продолжительность прогулки определяется дошкольной образовательной организацией в зависимости от климатических условий.

3. Режим работы МДОУ детский сад общеразвивающего вида № 7 в летне-оздоровительный период

3.1. Целью летне-оздоровительного периода является оздоровление воспитанников ДОУ, воспитание у них трудолюбия, любви к природе, формирования здорового образа жизни, обеспечения благоприятных условий для летнего отдыха детей в ДОУ.

3.2. Организация образовательного процесса в летний период регламентируется приказом заведующей ДОУ и планом работы.

3.3. В период летне-оздоровительной работы увеличивается время пребывания воспитанников на свежем воздухе за счет переноса всей образовательной работы на прогулку.

4. Режим работы в выходные и праздничные дни

4.1. Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьёй 111 Трудового Кодекса Российской Федерации.

5. Заключительное положение

5.1. Изменения и дополнения в Положение о режиме работы ДОУ вносятся общим собранием трудового коллектива и утверждаются приказом заведующего.