

Принято:
на заседании педагогического совета
протокол № 2 от 30.11.2017

Принято: Управляющим советом
протокол № 5 от 25.11.2017

Принято: Советом родителей
протокол № 4 от 24.11.2017



Утверждено:
приказом № 49 от 30.11.2017
заведующий МДОУ 7 Шитягина Н.О. Шитягина

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке комплектования Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 7

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке комплектования Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 7 (далее - Учреждение), разработано исходя из интересов ребенка, в целях удовлетворения потребности населения города в дошкольном образовании.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об Образовании в Российской Федерации", от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 24.07.1998г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. № 26, "Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", утвержденным приказом Минобрнауки от 17.10.2013г. № 1155, Постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 10.07.2014г. № 2369-па "О закреплении муниципальных дошкольных образовательных учреждений за территориями муниципального образования городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре на 2014г-2015г." (далее по постановлению на следующие годы).

2. Порядок комплектования "Учреждения"

2.1. Учреждение комплектуется детьми в возрасте от 2 мес. до 8 лет, родители которых постоянно или временно зарегистрированы на территории города Комсомольска-на-Амуре по месту жительства или пребывания. Комплектование "Учреждения" детьми в возрасте от 2 мес. до 1,5 лет осуществляется при наличии соответствующих условий для их образования и (или) по запросу родителей (законных представителей) в соответствии с законодательством РФ и или по направлению Учредителя в исключительных случаях.

2.2. В "Учреждении" функционируют группы общеразвивающей направленности.

2.3. В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация основной образовательной программы дошкольного образования для здоровых детей.

2.4. Комплектование «Учреждения» детьми раннего и дошкольного возраста осуществляет отдел образования администрации города Комсомольска-на-Амуре.

2.5. С целью учета детей, нуждающихся в услугах дошкольного образования и подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, отделом образования администрации города Комсомольска-на-Амуре предоставляется муниципальная услуга «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», определен порядок, сроки, последовательность действий (административных процедур) при исполнении данной муниципальной услуги.

2.6. Заявителями, имеющими право в соответствии с законодательством Российской Федерации на муниципальную услугу, являются родители (законные представители), а также уполномоченные представители детей в возрасте от 2 лет до 8 лет (далее - заявители).

2.7. Информацию о правилах предоставления муниципальной услуги, местах нахождения и графике работы лиц, предоставляющих муниципальную услугу, можно получить:

2.8.1. В Управлении образования администрации города Комсомольска-на-Амуре:

- по телефону 8 (4217) 59-01-17- приемная начальника отдела образования;

- по адресу электронной почты otdkna@edu.27.ru;

- на интернет-сайте: <http://www.otdkna.ucoz.ru>;

- на информационном стенде, расположенном по месту нахождения отдела образования, - на местах приема заявителей специалистами отдела образования.

Управление образования находится по адресу: ул. Севастопольская, 15, г. Комсомольск-на-Амуре, 681000. Режим работы отдела образования: ежедневно в рабочие дни с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00. В пятницу с 9.00 до 13.00. Выходные дни - суббота, воскресенье. 2.8.2.

2.9. Зачисление детей в «Учреждение» осуществляет заведующим «Учреждением». Со дня получения путевки (направления) заявитель должен обратиться в «учреждение» для ее регистрации в течение 1 месяца.

2.10. При предоставлении места в «Учреждении» учитывается территориальная доступность, при отсутствии таковой, родителям (законным представителям) детей предлагается направить ребенка в любое образовательное учреждение, где имеется место в возрастной группе, к которой относится ребенок.

2.11. В соответствии с действующим законодательством в «Учреждение» принимаются дети в приоритетном (внеочередном и первоочередном) порядке. Информация о категориях граждан, которым места в образовательных учреждениях предоставляются в приоритетном (внеочередном и первоочередном) порядке, о документах, подтверждающих льготу, иная информация, касающаяся порядка комплектования «Учреждения», располагается на информационных стендах в отделе образования администрации города Комсомольска-на-Амуре и по месту приема заявителей специалистами отдела образования.

3 2.12. Списки на основное комплектование групп общеразвивающей и компенсирующей направленности выдаются заведующему в отделе образования администрации города Комсомольска-на-Амуре в весенний период каждого года.

2.13. Списки на доукомплектование «Учреждения» по мере высвобождения мест в «Учреждении» выдаются заведующему после получения от него заявки о необходимости направления в учреждение на освободившиеся места детей.

2.14. Прием (зачисление) детей в «Учреждение» осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение воспитанников по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 7

3. Заключительные положения

3.1. За присмотр и уход за ребёнком в «Учреждении» с родителей (законных представителей) взимается плата. Порядок взимания родительской платы за содержание

ребёнка (присмотр и уход за ребёнком) устанавливается соответствующим муниципальным правовым актом.